



## Algemene voorwaarden

### Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. opdrachtnemer: directie Coach Company.
2. opdrachtgever: de partij die aan de opdrachtnemer enige opdracht geeft; hieronder wordt ook de coachee verstaan.
3. coachee: persoon aangemeld door de opdrachtgever, i.h.k.v. de overeenkomst
4. overeenkomst: een contract tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening.

### Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en een opdrachtgever/coachee, waarop opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden, zoals met opdrachtnemer gelieerde coaches en/of andere dienstverleners, dienen te worden betrokken.
3. Eventuele inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden, die worden gehanteerd door opdrachtgever, gelden slechts voorzover deze uitdrukkelijk (geheel of gedeeltelijk) in de opdrachtbevestiging of de overeenkomst door opdrachtnemer van toepassing zijn verklaard.

### Artikel 3. Offertes

1. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd.
2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
3. Offertes zijn gebaseerd op de bij opdrachtnemer beschikbare informatie.
4. Indien opdrachtgever in zijn order of orderbevestiging verwijst naar zijn eigen inkoop- of andere voorwaarden en/of dergelijke voorwaarden daaraan toegevoegd heeft, dan is opdrachtnemer niet verplicht opdrachtgever opnieuw te wijzen op het onverminderd van toepassing zijn van artikel 2, lid 3 van deze voorwaarden.

### Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal zich inspannen de overeenkomst, naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren.
2. Voor de uitvoering van de overeenkomst heeft opdrachtnemer het recht gebruik te maken van de diensten van derden, zoals met opdrachtnemer gelieerde coaches en /of andere dienstverleners.
3. Geen enkele dienstverlener, die door opdrachtnemer wordt belast met het coachen/begeleiden van de coachee, zal middelen, methoden, technieken of instructies geven of gebruiken, of omgevingen of situaties kiezen, creëren of laten ontstaan, die het vermogen van de te begeleiden personen beperken of nadelig beïnvloeden bij het waarnemen, analyseren en beoordelen van de voor de persoonlijke situatie dreigend



letsel of gevaar. Deze personen zullen daarom ten allen tijde volledig zelf verantwoordelijk zijn voor hetgeen zij doen en/of laten.

4. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de, voor de uitvoering van de overeenkomst, benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, indien opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever/coachee verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.
6. Indien een Personal Coach afspraak door een opdrachtgever/coachee, binnen 5 werkdagen voor uitvoering van de overeenkomst, geannuleerd dan wel naar een later tijdstip verplaatst wordt, is opdrachtnemer genoodzaakt, conform de overeenkomst te factureren.
7. Indien afspraken, gemaakt ter uitvoering van de overeenkomst, betreffende andere werkzaamheden dan genoemd in lid 6, tussen opdrachtnemer en opdrachtgever geannuleerd worden, is opdrachtnemer genoodzaakt, als volgt te factureren (tenzij anders overeengekomen):
  - 100 % bij annulering binnen 5 werkdagen voor uitvoering opdracht
  - 50 % bij annulering binnen 10 werkdagen voor uitvoering opdracht
  - 25 % bij annulering binnen 15 werkdagen voor uitvoering opdracht

#### **Artikel 5. Contractsduur; uitvoeringstermijn**

1. De overeenkomst tussen partijen geldt, tenzij anders wordt overeengekomen, of zulks voor vloeit uit de aard van de opdracht, voor onbepaalde tijd. Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk en beargumenteerd opzeggen.

#### **Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.



### **Artikel 7. Geheimhouding**

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Coachgesprekken worden als strikt vertrouwelijk beschouwd.
3. Aan de opdracht zal door opdrachtnemer niet zonder toestemming van de opdrachtgever extern worden gerefereerd, anders dan in anonieme, niet herkenbare termen.

### **Artikel 8. Intellectuele eigendom**

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals oefeningen, testen, rapporten, assessments, schetsen, boeken, artikelen, tekeningen, adviezen, software, enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht. Dit in de ruimste zin van het woord.
3. Opdrachtnemer behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

### **Artikel 9. Ontbinding van de overeenkomst**

1. De vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
  - a. indien na het sluiten van de overeenkomst aan opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden opdrachtnemer goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen.
  - b. Indien opdrachtnemer de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.
2. In de genoemde gevallen is opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van opdrachtnemer schadevergoeding te vorderen.
3. Voorts is opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden, indien zich omstandigheden voordoen, welke van dien aard zijn, dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn, dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

### **Artikel 10. Gebreken, klachttermijnen**

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer.
2. Indien door of n.a.v. de opdracht een geschil rijst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, dan zullen partijen trachten dit geschil in der minne te schikken. Hiertoe wordt ook gerekend de mogelijkheid het geschil gezamenlijk voor te leggen aan een onafhankelijke deskundige voor advies of bemiddeling.



3. Indien een klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar worden gemaakt.
4. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.
5. Klachten schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

#### **Artikel 11. Honorarium**

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelden de leden 2, 5 en 6 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 6 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is exclusief BTW.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
5. De verschuldigde kosten zullen per sessie in rekening worden gebracht.
6. Indien na totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, heeft de opdrachtnemer het recht om het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, dit tenzij het tegendeel zou zijn overeengekomen.

#### **Artikel 12. Betaling**

1. Betaling dient te geschieden binnen 21 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze, in de valuta waarin is gefactureerd.
2. Indien opdrachtgever de juistheid van een onderdeel van een factuur betwist, dient zij opdrachtnemer hiervan onmiddellijk in kennis te stellen. Voorts is zij niettemin gehouden tot betaling van het niet betwiste gedeelte. Indien en voor zover het betwiste gedeelte alsnog verschuldigd blijkt, geldt daarvoor de oorspronkelijke factuurdatum.
3. Indien de opdrachtgever niet binnen de in lid 1 bedoelde termijn betaalt, raakt hij daardoor van rechtswege in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling noodzakelijk is. Vanaf het verstrijken van de betaaltermijn wordt de opdrachtgever de wettelijke rente, vermeerderd met de ECB rente, doch in ieder geval een minimum van 1% per maand, verschuldigd. Een gedeelte van de maand wordt als een gehele maand berekend.
4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtnemer en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.



5. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

#### **Artikel 13. Incassokosten**

1. De opdrachtgever is aan de opdrachtnemer alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten verschuldigd, indien hij een door hem opeisbaar verschuldigde som, ondanks ingebreke stelling niet voldoet, en de opdrachtnemer de vordering aan derden in handen geeft. Indien de opdrachtnemer conservatoire maatregelen neemt, is een ingebrekestelling of opeisbaarheid van de vordering niet noodzakelijk. De buitengerechtelijke kosten worden berekend aan de hand van het incasso tarief dat laatstelijk werd gepubliceerd door de Nederlandse Orde van Advocaten, tenzij de vordering wordt betwist en dit tarief niet toereikend/toepasselijk is, in welk geval deze kosten worden berekend aan de hand van het tarief per tijdeenheid dat normaal gesproken door de raadsman van de opdrachtnemer voor de behandeling van soortgelijke zaken in rekening wordt gebracht, vermeerderd met de door die raadsman aan derden te betalen kosten. De gerechtelijke kosten worden steeds op basis van laatstgenoemde systeem aan de opdrachtgever in rekening gebracht, met als minimum het door de rechter buiten overeenkomst te begroten bedrag. Indien de opdrachtnemer gedeeltelijk in het ongelijk wordt gesteld, worden de in dit artikel bedoelde kosten naar evenredigheid gematigd, tenzij de rechter i.v.m. een geringe fout van de opdrachtnemer zou oordelen dat de opdrachtgever de volledige kosten verschuldigd is.

#### **Artikel 14. Aansprakelijkheid**

1. Indien de opdrachtnemer toerekenbaar tekort schiet, danwel onrechtmatig handelt als gevolg waarvan schade optreedt voor de opdrachtgever, en de opdrachtgever aantoont dat dit bij normale vakkennis en ervaring en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van beroepsuitoefening had kunnen worden vermeden, is de opdrachtnemer voor die schade aansprakelijk. Indien opdrachtnemer aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:
2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. In afwijking van hetgeen hierboven in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste maand verschuldigde factuurbedrag.
4. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van opdrachtnemer of derden, zoals met opdrachtnemer gelieerde coaches en/of andere dienstverleners, die voor de uitvoering worden betrokken.
5. De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor zaak- of personenschade zal in geen geval meer bedragen dan € 1.000.000,00 per gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als een gebeurtenis.
6. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade.

#### **Artikel 15. Overmacht**

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden voor het verlenen van coaching diensten verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien en niet voorzien, waarop partijen geen invloed kunnen uitoefenen, doch waardoor partijen niet in



staat zijn hun verplichtingen na te komen. Werkstakingen worden hieronder begrepen.

2. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht inmiddels gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

#### **Artikel 16. Geschillenbeslechting**

1. Opdrachtnemer en opdrachtgever komen overeen geschillen te behandelen overeenkomstig een bestaande klachtenregeling zoals in gebruik voor beroepscoaches.
2. Indien geen vergelijk wordt bereikt overeenkomstig deze regeling, is de rechter in de woonplaats van opdrachtnemer bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft opdrachtnemer het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

#### **Artikel 17. Toepasselijk recht**

1. Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 18. Wijziging van de voorwaarden**

1. Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de onderhavige opdracht.

Hollandsche Rading, versie 31 december 2015